

Contremaître du service des travaux publics Service aux citoyens – Travaux publics

Statut :	Permanent, temps complet	Lieu de travail :	Garage municipal 14 rue Sizerin
Durée (si temporaire) :	Non applicable		
Catégorie d'emploi :	Personnel cadre	Date prévue d'entrée en fonction :	Janvier 2023

Municipalité de Cantley : une nature accueillante

Fort de sa nature accueillante, Cantley est officiellement créée le 1^{er} janvier 1989. Le territoire se caractérise par un relief de collines boisées et de cuvettes. La Municipalité compte plus de 11 000 citoyens. Sa mission est d'offrir des services municipaux de qualité, adaptés aux besoins, aux aspirations et aux moyens financiers de ses contribuables, tout en faisant de Cantley un endroit où il fait bon vivre et prospérer.

La Municipalité de Cantley oriente ses actions en fonction d'une mission qui est sa raison d'être. Le travail qui est accompli quotidiennement pour réaliser ses grands objectifs se fait dans le respect des valeurs de la Municipalité. Ces valeurs sont partagées par l'ensemble de l'organisation et permettent l'orientation des pratiques administratives et des politiques.

Vous êtes à la recherche d'un emploi stimulant au service de la population ? Relevez le défi !

Rôle du contremaître du service des travaux publics

Le titulaire de ce poste sous la supervision du Directeur aux services des citoyens, est responsable de la planification, de l'organisation et du contrôle de l'ensemble des opérations des travaux publics incluant l'entretien des chemins et de la voirie, des bâtiments, des parcs et des divers équipements de la municipalité. Il supervise le personnel dédié aux opérations et s'assure que les travaux soient effectués dans les règles de l'art, avec diligence, au moindre coût et en toute sécurité suivant les règles et normes de santé et de sécurité au travail.

Fonctions spécifiques

- Diriger, contrôler et assigner le travail de main d'œuvre, d'ouvriers spécialisés, semi-spécialisés, opérateurs, chauffeurs de camion affectés aux travaux sous sa responsabilité.
- Coordonner et contrôler les travaux d'entretien hivernal tel que le déneigement et l'épandage de sel et d'abrasifs.
- Coordonner et contrôler les travaux d'entretien, de nettoyage, de réfection et de réparation de l'infrastructure municipale, tel que des voies publiques, bordures, pontceaux, fossés, émondage, glissières de sécurité, clôtures, d'épandage d'abats à poussière et superviser les équipes attirées à ces travaux.
- S'assurer de la mise en place de la signalisation routière appropriée lors de travaux sur le système routier conformément aux normes du MTQ.
- S'assurer de l'entretien des véhicules selon l'horaire établi ainsi que les rondes de sécurités.
- Répondre aux appels d'urgence.
- Planifier, à court terme, les échéanciers, les matériaux et les ressources humaines nécessaires à la réalisation des projets.
- Collaborer à la préparation des prévisions budgétaires, à la programmation et à la conception des activités du Service des travaux publics.
- S'assurer que les plaintes reçues soient prises en considération et informer son supérieur du suivi.
- Préparer les réquisitions de matériaux, les bons de travail, et s'il y a lieu à l'entretien, de l'outillage et des matériaux qui lui sont confiés.
- Faire appliquer et respecter des normes et règlements en matière de santé et sécurité.
- Veiller à la formation, à la discipline et à l'évaluation du rendement de son personnel.
- Faire le suivi de l'inventaire et aviser son supérieur des mises à jour de façon régulière.
- Chercher les fournisseurs et les équipements nécessaires pour effectuer les travaux requis.

Exigences et qualifications

- Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) ou une attestation d'études collégiales (AEC) en génie civil ou toute autre formation connexe.
- Une expérience professionnelle de plus de cinq (5) ans en tant que contremaître de préférence dans le milieu municipal.
- Avoir une bonne connaissance en gestion de personnel et en coordination d'une équipe de travail en milieu syndiqué.
- Avoir une bonne connaissance des lois et règlements et normes régissant la santé et la sécurité au travail.
- Posséder une connaissance pratique de la suite Office.
- Posséder un permis de conduire valide classe 5 et classe 3 (un atout).
- Bonne communication oralement et par écrit en français et en anglais (le bilinguisme est un atout).

Profil recherché

Le ou la candidat(e) doit posséder les habiletés suivantes :

- Fortement axé sur la gestion des opérations et la performance en milieu de travail.
- Faire face à des situations d'urgence et trouver des solutions.
- Capacité à susciter et à gérer le changement.
- Faire preuve d'autonomie, d'initiative et de polyvalence.
- Bonne esprit d'équipe et sens des relations interpersonnelles.
- Bon communicateur, entreprenant et capacité de discrétion.

Salaire et avantages sociaux

- Salaire débutant à 73 216\$
- Horaire : de jour, du lundi au vendredi (40 hrs/sem.)
- Gamme d'avantages sociaux très concurrentiels

Vous voulez relever le défi ?

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation portant la mention « Contremaître du service des travaux publics » en mettant en évidence vos compétences, vos connaissances et votre expérience, au plus tard le 7 octobre 2022 – 16 h, à l'attention de :

Sophie Desgagné, Agente aux ressources humaines

- Par courriel à : emplois@cantley.ca
- Par la poste à Municipalité de Cantley, 8 chemin River, Cantley, Québec, J8V 2Z9

Donné à Cantley, ce 21 septembre 2022